



Relatório da Controladoria

FEVEREIRO – 2026



RELATÓRIO DA CONTROLADORIA DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2026

Considerando as atribuições da Unidade de Controle Interno, contidas no Anexo V da Lei Ordinária nº 6576 de 27 de setembro de 2018;

Considerando a Portaria PREVINIL nº 052 de 2024 e de 02 de junho de 2024;

Considerando a Portaria PREVINIL nº 051 de 2024 de 20 de junho de 2024;

Tendo em vista a importância de tornar a Controladoria uma ferramenta de gestão, capaz de assegurar a observância às normas constitucionais, legais e regulamentares, que possibilite o aumento da eficiência desta Autarquia, aprimorando a aplicação dos recursos, garantindo maior proteção ao patrimônio e promovendo a otimização das rotinas internas;

Apresenta o presente relatório das atividades desenvolvidas no mês de FEVEREIRO de 2026, com as seguintes considerações:

1. ÁREA ADMINISTRATIVA

As ações da área administrativa, visando a promoção do bem-estar dos beneficiários do PREVINIL, tem crescido bastante. Atualmente, a Autarquia não possui convênio:

Considerando a possibilidade de novos convênios, será realizado através do chamamento público, empresas que tenham possibilidades de apresentar propostas para o melhor bem-estar para os Aposentados, Pensionistas e Ativos PREVINIL.

Em relação à área de Licitações, no mês de FEVEREIRO/2026 NÃO teve novos contratos, tivemos novos Termos Aditivos, mantendo-se os seguintes:



Contratos:

DATA ASSINATURA	Nº CONTRATO	CONTRATADA	DESCRIÇÃO	VALOR
22/05/2025	002/2023 PARCELA ÚNICA	Lisura Consultoria em Tecnologia LTDA.	Serviços de Tecnologia, manutenção e backup	R\$ 28.267,56
26/12/2023	006/2023	NPI Brasil Corporate Solutions Ltda. EPP	Gerenciamento do Site do Instituto	R\$ 20.400,00
01/10/2022	008/2022	Actuary Serviços de Informática Ltda.	Licença de uso de software de Gestão de Benefícios, Recursos Humanos e Folhas de Pagamentos.	R\$ 190.800,00
13/01/2025	001/2025 PARCELA ÚNICA	Printaki Serv. Informática Ltda	Locação de equipamentos para impressão com manutenção para o Instituto	R\$ 8.995,00
23/01/2025	002/2025 12 MESES	Rprev Consultoria Atuarial Ltda	Fornecimento de Serviços especializados em consultoria Atuarial	R\$ 18.800,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL

17/01/2022	6006/2022 Contrato de 60 meses	DATAPREV S.A	Prestação de serviços estratégicos de solução de tecnologia da informação pela DATAPREV	R\$ 72.000,00
19/08/2024	023/2024.S Contrato de 60 meses	SIRC- DATAPREV	Fornecimento do Serviço de Batimento de Dados do Sistema de Informações de Registro civil - SIRC	R\$ 211.410,00
20/05/2025	005/PREVINIL/2025 12 MESES	Costa & Nunes Ind. e Com. De Equipamentos em Telecomunicações Ltda – TECNOMAFER –	Locação de Sistema de Telefonia Pabx e equipamentos.	R\$ 3.997,80
01/08/2022	007/2022	EMBRAS- Empresa Brasileira de tecnologia limitada	Fornecimento de licença de uso de software específico de Gestão Pública, Orçamento, Compras, Licitação, Gestão de contratos e Portal da Transparência.	RS 85.150,00
01/07/2022	005/2022 Contrato de 60 meses	Eliane Najjar Raunheitti Monteiro	Aluguel e Condomínio das Salas do Instituto	R\$ 285.874,20
01/08/2022	006/2022	Crédito & Mercado	Consultoria Financeira	RS 13.000,00



19/12/2022	010/2022	Gráfica e Ed. A Voz dos Municípios	Publicação dos Atos Oficiais	R\$ 111.945,60
07/08/2025	007/Previnil/2025	Ricardo Vasques de Souza - REFRIJACK	Manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado.	R\$ 4.999,00

Termos Aditivos:

Foram assinados alguns termos Aditivos e mantendo-se os seguintes:

DATA ASSINATURA	Nº TERMO ADITIVO	Nº CONTRATO	CONTRATADA	DESCRIÇÃO	VALOR
16/12/2024	1º termo aditivo	006/2023	NPI Brasil Corporate Solutions Ltda. EPP	Fornecimento de Serviços especializados em consultoria Atuarial	R\$ 21.387,60
17/01/2022	Contrato de 60 meses	6006/2022	DATAPREV S.A	Prestação de serviços estratégicos de solução de tecnologia da informação pela DATAPREV	R\$ 72.000,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL

01/07/2022	Contrato de 60 meses	005/2022	Eliane Najjar Raunheitti Monteiro	Aluguel e Condomínio das Salas do Instituto	R\$ 285.874,20
31/07/2025	3º termo aditivo	006/2022	Crédito & Mercado	Consultoria Financeira	R\$ 17.091,72
29/07/2025	3º termo aditivo	007/2022	EMBRAS - Empresa Brasileira de tecnologia limitada	Fornecimento de licença de uso de software específico de Gestão Pública, Orçamento, Compras, Licitação, Gestão de contratos e Portal da Transparência	RS 88.299,72
16/09/2025	3º termo aditivo	008/2022	Actuary Serviços de Informática Ltda.	Licença de uso de software de Gestão de Benefícios, Recursos Humanos e Folhas de Pagamentos.	R\$ 200.443,56
18/12/2025	3º termo aditivo	010/2022	Gráfica e Ed. A Voz dos Municípios	Publicação dos Atos Oficiais	R\$ 122.204,16



19/08/2024	Contrato de 60 meses	023/2024.S	SIRC-DATAPREV	Fornecimento do Serviço de Batimento de Dados do Sistema de Informações de Registro civil - SIRC	R\$ 211.410,00

Os atos praticados pela Administração do **PREVINIL** estão em conformidade com as normas constitucionais aplicáveis aos RPPS.

2. ÁREA FINANCEIRA / CONTÁBIL

Tendo em vista a alteração do prazo para os repasses das contribuições previdenciárias, que passou para o dia 20 do mês subsequente ao fato gerador, foi verificado que os repasses da PMN referente ao mês de **FEVEREIRO** foi efetuado dentro do prazo. Sendo assim, o Ente está em **CONFORMIDADE** com os repasses de contribuições previdenciárias.

Os acordos de parcelamentos estão sendo quitados nos vencimentos, estando o Ente em conformidade com esses repasses.

O envio do **DAIR**— Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos referente ao mês de:

Dezembro/2025 foi efetuado em 08/01/2026.

Janeiro/2026 foi efetuado em 10/02/2026.



Fevereiro/2026 até a presente data, não houve envio

Todos os lançamentos contábeis foram efetuados observando as normas do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCA SP.

Sendo assim, todas as ações da área financeira / contábil, analisadas por esta Controladoria, foram consideradas em **CONFORMIDADE** com as normas da Administração Pública.

3. ÁREA DE BENEFÍCIOS

A análise efetuada demonstra que no mês de **Dezembro/2025** – Foram concedidos **0** (zero) benefícios, **00** (zero) benefícios de aposentadoria e **00** (zero) benefício de pensão.

A análise efetuada demonstra que no mês de **Janeiro/2026** – Foram concedidos **05** (cinco) benefícios, **04** (quatro) benefícios de aposentadoria e **01** (um) benefício de pensão.

A análise efetuada demonstra que no mês de **Fevereiro/2026** – Foram concedidos **06** (seis) benefícios, **04** (quatro) benefícios de aposentadoria e **02** (dois) benefícios de pensão.

Esses são os dados até o presente momento;

Os pagamentos das folhas de ativos, aposentados e pensionistas, bem como de benefícios não previdenciários se processaram dentro das datas previstas.

A título de COMPREV:

a competência de **Dezembro/2025** houve repasse de **R\$ 126.691,49** (Centos e vinte e seis mil e seiscentos e noventa e um reais e quarenta e nove centavos);



Estado RJ: R\$ 703,49;

Capital RJ: R\$ 90,96;

Espírito Santo: R\$ 74,33;

RGPS: R\$ 125.822,71;

a competência de Janeiro/2026 houve repasse de R\$ 267.585,77 (Duzentos e sessenta e sete mil e quinhentos e oitenta e cinco reais e setenta e sete centavos);

Estado RJ: R\$ 730,91;

Capital RJ: R\$ 94,50;

Espírito Santo: R\$ 77,22;

RGPS: R\$ 266.683,14;

a competência de Fevereiro/2026 houve repasse de R\$ 902,63 (novecentos e dois Reais e sessenta e três centavos);

Estado RJ: R\$ 730,91;

Capital RJ: R\$ 94,50;

Espírito Santo: R\$ 77,22;

RGPS: R\$ 215.256,53, valor bloqueado.

Portaria Interministerial MPS/MF nº 13, de 09 de janeiro de 2026 estabeleceu reajuste dos benefícios.

Recadastramento de Inativos e Pensionistas (Prova de vida)

A partir de janeiro de 2019, torna-se obrigatório recadastramento dos aposentados e pensionistas, onde todos os beneficiários deverão fazer a prova de vida no mês de seu aniversário.



No mês de Dezembro/2025 foram feitos: 63 Recadastramentos de Aposentados e 15 de pensionistas;

No mês de Janeiro/2026 foram feitos: 73 Recadastramentos de Aposentados e 16 de pensionistas.

No mês de Fevereiro/2026 foram feitos: 75 Recadastramentos de Aposentados e 26 de pensionistas.

4. TRANSPARÊNCIA

O PREVINIL vem constantemente atualizando o seu site, no endereço eletrônico <http://www.previnil.rj.gov.br>, onde encontram-se disponibilizados os Relatórios de Governança, as Atas dos Colegiados e Comitê de Investimentos, Licitações e Contratações Diretas, Demonstrativos Contábeis, Boletins Informativos e a Carta ao Usuário.

Em função da auditoria da empresa certificadora do Pró-Gestão, foram disponibilizados outros documentos e informações, buscando dar maior transparência ao PREVINIL, tais como: Educação Previdenciária, Relatórios da Controladoria, Avaliação Atuarial, Cronograma de reuniões dos Colegiados, Organograma, Regimento Interno, Segurança da Informação,

Links para consultas à certidões negativas e CRP, Entidades Credenciadas, etc.

Em 2019, foram publicados no site os seguintes Manuais já concluídos e disponibilizados aos servidores:

- ✓ Manual de Licitações e Contratos;
- ✓ Manual de Concessão e Revisão de Benefícios;
- ✓ Manual de Credenciamento de Instituições Financeiras;
- ✓ Manual de Credenciamento de Fundos de Investimentos;
- ✓ Manual de Compensação Previdenciária;



- ✓ Manual de Política de Investimentos;
- ✓ Manual de Informática;
- ✓ Manual de Recursos Humanos e Folha de Pagamento.

No **ano de 2020** foram implantados os seguintes Manuais, aprovados pelo Conselho de Administração e disponibilizados aos servidores:

- ◆ Manual de Concessão de Adiantamentos e Diárias;
- ◆ Manual da Ouvidoria;
- ◆ Manual de Arrecadações e Cobranças;
- ◆ Manual de Pagamentos.
- ◆ Manual Jurídico.

No mês de **Agosto de 2021**, houve implantação do **Manual Jurídico** na Procuradoria.

No mês de **Abril de 2025**, foi registrado e aprovado na **Ata da 4ª reunião ordinária**, realizada em **09 de abril de 2025**, do Conselho de Administração do Previnil, o Manual do Controle Interno do Previnil.

5. CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL PRÓ-GESTÃO RPPS

Conforme a Portaria MPS nº 185/2015, o Pró-Gestão RPPS tem por objetivo incentivar os RPPS a adotarem melhores práticas de gestão previdenciária, que proporcionem maior controle dos seus ativos e passivos e mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade.¹

¹ Texto retirado do Manual do Pró-Gestão RPPS (versão aprovada em 03/04/2019).



A certificação permitirá que um determinado RPPS que aderiu ao programa Pró-Gestão, conseguiu implementar boas práticas, alcançando os objetivos de melhoria devidos dentro do seu nível de aderência.

Em **21/06/2019** o PREVINIL obteve a Certificação do Pró-Gestão, nível de aderência I, mostrando a capacidade de atendimento dos padrões de execução de processos e de boas práticas de gestão.

Em **28/10/2022** conseguimos a **Certificação Nível II do Pró-Gestão RPPS.**

Aproveitamos a oportunidade para Parabenizar a equipe pela conquista, lembrando que existirão outras a serem alcançadas, através do processo de melhoria contínua.

Cabe ressaltar que o PREVINIL foi o primeiro RPPS do município do Rio de Janeiro certificado com o selo PRÓ-GESTÃO!

Foram designados 3 servidores, através da portaria nº 007/2024, para compor a Comissão do Pró-Gestão. Que foi criada conforme art.1º da Lei Complementar nº 186 de 26 de dezembro de 2023. A fim de acompanhar o processo de certificação do Instituto.

6. REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

Em **18/12/2025** foi emitido o Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, com validade até **16/06/2026.**

Salienta-se que o CRP foi concedido.

Haja vista ter procedido à regularização de todos os critérios administrativamente.

O CRP se encontra regular.



ANÁLISE DE CONFORMIDADE

Durante o mês de **Dezembro/2025** tramitaram pela controladoria **11**(onze) processos, **03**(três) processos de benefício – **01**(um) pensão e **02**(dois) aposentadoria e **09**(nove) processos administrativos.

Durante o mês de **Janeiro/2026** tramitaram pela controladoria **38**(trinta e oito) processos, **00**(zero) processos de benefício – **nenhum benefício analisado** e **38**(trinta e oito) processos administrativos.

Durante o mês de Fevereiro/2026 tramitaram pela controladoria (43) processos, 03(três) processos de benefício de pensão – 40(quarenta) processos administrativos.

Todos os processos estavam em **CONFORMIDADE** com as normas que regem a Administração Pública.

7. CONCLUSÃO

Por não ter sido encontrado nenhuma ressalva, erros ou vícios formais, esta Controladoria se manifesta pela **REGULARIDADE** dos procedimentos no mês aferido.

Nilópolis, 15 de Abril de 2026.

Fagner Luiz Domingos da Silva
Analista de Conformidade do Controle Interno

Vanessa de Azevedo Corrêa Mello
Controladora