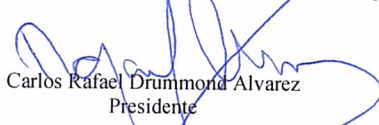
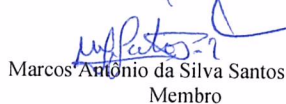




ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO PREVINIL

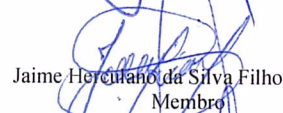
Aos 13 dias do mês de junho de 2024, às 14:00h, em atendimento ao Edital de Convocação publicado no Mural do Previnil, compareceram à sede do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL, situado na rua professor Alfredo Gonçalves Filgueiras nº 18 sala 201, os seguintes conselheiros: Senhor Jaime Herculano da Silva Filho, Senhor Marcos Antônio da Silva Santos, o Senhor Rodrigo Serpa Florêncio, a Senhora Magna Alvarenga Dallia Rosa, o Senhor Carlos Rafael Drummond Alvarez e o Senhor Marcelo Neves Monteiro. Havendo número legal, o Presidente do Conselho de Administração, Senhor Carlos Rafael Drummond Alvarez, deu por aberta a reunião e passou a apresentar a seguinte ordem do dia: 1) Apreciação do Relatório de Gestão dos Recursos Financeiros relativa à Prestação de Contas referente à competência abril/2024, encaminhado previamente por e-mail para leitura; 2) Assuntos gerais. Abrindo a reunião, o Senhor Presidente do Conselho fez a leitura da ata do Conselho Fiscal. Em seguida, passou para a ordem do dia, informando que no mês de abril, conforme consta no relatório de gestão, foram concedidos 03 novos benefícios, sendo 01 pensão por morte, 02 aposentadorias. No mês de março 04 benefícios foram encerrados em virtude de óbito, a par da concessão de benefícios, o Instituto continuou processando a folha de pagamento de um total de 1.546 beneficiários, sendo 1.225 servidores inativos do Poder Executivo e Poder Legislativo e de 306 pensionistas, além de 15 beneficiários do IBASCAMN. Informa que o pagamento dos aposentados e pensionistas segue o calendário aprovado no início de cada ano, sendo estabelecido o dia 10 de cada mês com, podendo ser antecipado quando este dia cair nos fins de semana. Passando a palavra ao Sr. Rodrigo Serpa, este perguntou se todos receberam e leram o Relatório de Gestão Previdenciária referente ao mês de Abril de 2024. Todos responderam afirmativamente e após análise o Relatório foi Aprovado por todos. O Sr. Rodrigo reiterou que encaminhado ao Chefe do Executivo Municipal, através do ofício 019/DP/2023, O Processo Administrativo nº 2024/04/11, contendo a Minuta do projeto de Lei aprovada por este conselho na reunião ordinária realizada em abril/2024, disciplinando o novo plano de amortização para equacionamento do Déficit Atuarial do Regime de Previdência do Município de Nilópolis. Informou que vem mantendo contato com o executivo municipal acerca do mencionado projeto de Lei, esclarecendo a necessidade de envio da mensagem ao Legislativo Municipal para apreciação. Participou de uma reunião no dia 11-06-2024 com a Secretária de Controle Interno do Município e o Representante da Consultoria Atuarial EC2G, sendo essa a responsável pelo estudo de Avaliação Atuarial do Previnil referente ao ano de 2024, como data focal em 31-12-2023, a fim de esclarecer suas dúvidas a respeito do novo plano de amortização proposto no estudo. O Sr. Rodrigo apresentou o Plano Anual de Contratações do Previnil referente aos anos de 2024 e 2025, sendo esta uma exigência da nova Lei de Licitações referendada pelo Decreto Municipal nº 4.905, de 15 julho de 2022. A medida tem foco no Planejamento das contratações a serem efetivadas pelo Previnil, contribuindo para a alinhamento do planejamento estratégico com as ações a serem adotadas, bem como subsidiar a elaboração das leis orçamentárias Municipais. O respectivo Plano foi elaborado e consolidado pelo Setor de Controle Interno do Previnil, após a colheita de informação prestadas pelos setores do Instituto que necessitarão, no decorrer dos anos de 2024 e 2025, da contratação de compras e serviços destinados a atender as necessidades da Autarquia. Após a análise e discussão o Plano Anual de Contratação apresentado foi aprovado pelo Conselho. O Sr. Rodrigo informou ainda que a partir do mês de junho serão abertos 5 (cinco) processos para contratação de serviços e compras para o PREVINIL, sendo os 4 (quatro) primeiros demandas de serviços e equipamentos de informática, sendo o primeiro objeto referente à contratação de: 1) sistema de segurança via firewall; 2) sistema de configuração de active directory virtualizado em ambiente Windows; 3) sistema para virtualização de servidores VCENTER; 4) aquisição de produtos e equipamentos de tecnologia, para guarnecer os setores do Instituto; e o 5º referente a contratação de empresa para prestação de Consultoria Atuarial para o Previnil. Os membros do conselho aprovaram e autorizaram a abertura dos respectivos procedimentos. 1.1) Análise por amostragem dos pareceres de conformidade de pelo menos 2(dois) processos de cada modalidade (administrativo), nº2024/04/116 e 2024/04/118. Relatório da Controladoria Abril 2024 e Relatório da Ouvidoria Abril/Maio 2024. Todos os itens da pauta foram abordados e, após esclarecimentos, a prestação de contas relativa à competência abril/2024 foi aprovada por unanimidade, com base na Ata da 6ª reunião 2024 do Comitê de Investimento e na Ata da 6ª reunião Ordinária de 2024 do Conselho Fiscal. Como não houve mais manifestação o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às 15:00 h, e eu, Jaime Herculano da Silva Filho, lavrei a presente ata que após lida foi assinada por todos os demais presentes.

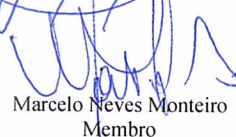

Carlos Rafael Drummond Alvarez
Presidente


Marcos Antônio da Silva Santos
Membro


Magna Alvarenga Dallia Rosa
Membro


Rodrigo Serpa Florêncio
Membro Nato


Jaime Herculano da Silva Filho
Membro


Marcelo Neves Monteiro
Membro