



ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO PREVINIL

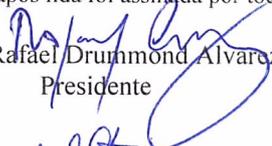
Aos quatorze dias do mês de dezembro de 2023, às 14:00h, em atendimento ao Edital de Convocação publicado no Mural do Previnil, compareceram à sede do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL, situado na rua professor Alfredo Gonçalves Filgueiras nº 18 sala 201, os seguintes conselheiros: Senhor Marcos Antônio da Silva Santos, Senhor Jaime Herculano da Silva Filho, a Senhora Magna Alvarenga Dallia Rosa, o Senhor Carlos Rafael Drummond Alvarez, o Senhor Marcelo Neves Monteiro e o Senhor Rodrigo Serpa Florêncio Presidente do Previnil. Havendo número legal, o Presidente do Conselho de Administração, o Senhor Carlos Rafael Drummond Alvarez deu por aberta a reunião e passou a apresentar a seguinte ordem do dia: 1) Apreciação do Relatório de Gestão dos Recursos Financeiros relativa à Prestação de Contas referente à competência outubro/2023, encaminhado previamente por e-mail para leitura; 2) Assuntos gerais. Abriu a reunião, o senhor Presidente do Conselho fez a leitura da ata do Conselho Fiscal. Em seguida, passou para a ordem do dia, informando que no mês de outubro, conforme consta no relatório de gestão, foram concedidos 03 novos benefícios, 02 aposentadorias e 01 pensão por morte, foram encerrados 02 benefícios em virtude de óbito. A par da concessão de benefícios, o Instituto continuou processando a folha de pagamento de um total de 1.532 beneficiários, sendo 1.216 servidores inativos do Poder Executivo e Poder Legislativo e de 301 pensionistas, além de 15 beneficiários do IBASCAMN. Informa que o pagamento dos aposentados e pensionistas segue o calendário aprovado no início de cada ano, sendo estabelecido o dia 10 de cada mês, podendo ser antecipado quando este dia cair nos fins de semana.

Passando a palavra ao Sr. Rodrigo Serpa perguntou se todos receberam e leram o Relatório de Gestão Previdenciária referente ao mês de outubro de 2023. Todos responderam afirmativamente e após deliberação o Relatório foi Aprovado por todos. O Sr. Rodrigo Serpa perguntou ainda se todos receberam previamente por e-mail a Política de Investimento do Previnil para o exercício de 2024. Todos responderam afirmativamente. A Política de Investimentos tem como objetivo estabelecer as diretrizes das aplicações dos recursos garantidores dos pagamentos dos segurados e beneficiários do regime, bem como traçar metas para alcançar o equilíbrio econômico, financeiro e atuarial. Por determinação da Secretaria de Previdência a política precisa ser aprovada e encaminhada até o dia 31 de dezembro do exercício anterior. Sendo deliberada e aprovada por todos. Participaram da Reunião o Sr. Eduardo representante da Consultoria EC2G e o Sr. Felix atuário da mencionada consultoria. A finalidade das suas participações é a apresentação do Estudo definitivo da Segregação de Massas elaborado pela Consultoria, esclarecendo sobre o funcionamento e as questões importantes do mencionado regime, a fim de embasar a deliberação dos membros do Conselho e do Chefe do Executivo sobre a proposta apresentada e prosseguimento do processo para a sua implementação, bem como apresentar alternativas a essa proposta para equacionar o déficit atuarial do Município, buscando como isso o equilíbrio financeiro e atuarial. Participaram também deste momento a Sra. Danielle Villas Boas Agero Correa, Secretária Municipal de Controle Interno, e o Sr. Abraão David Neto, Prefeito Municipal. O Sr. Eduardo da consultoria EC2G iniciou sua fala esclarecendo que teve uma reunião com a Secretaria de Previdência a respeito das formas de segregação de massas. Informou que tem novidades para o exercício de 2024 que podem beneficiar o município. Informou sobre a dificuldade no início do trabalho de encontrar informações necessárias para a realização dos cálculos atuariais. Ressaltou que o RPPS municipal teve evolução no decorrer dos últimos anos, mas que a situação ainda é crítica. Informou a respeito do aumento da taxa de juros para o próximo ano que podem beneficiar a capitalização dos recursos do Instituto. Informou que de acordo com a nova portaria pode buscar alternativas do formato da segregação e outras alternativas como a utilização do imposto de renda. Informou que a segregação de massas precisa ser muito bem estudada, visto que o órgão fica responsável por todos os gastos previdenciários do plano nos primeiros cinco anos. Informou que a segregação nas regras atuais vão gerar para a prefeitura um gasto inicial de aproximadamente 60 milhões de reais. Informou que neste momento o cenário mais viável seria o novo modelo proposto esta semana pela Secretaria de Previdência, sugerindo não realizar a segregação de massas neste primeiro momento. Rodrigo manifestou preocupação com uma Nota Técnica emitida pelo TCE-RJ de que não é permitido utilizar o valor do parcelamento para pagamento de benefícios, a partir de 2025. A Sra Danielle informou que fazendo a segregação, os primeiros cinco anos onde a prefeitura assume os gastos previdenciários pode prejudicar o andamento do município, e disse que educação e saúde não irão mais fazer parte do teto para gastos com despesas de pessoal, sugerindo que poderia ser viabilizada uma parte desses recursos para utilização nos gastos previdenciários. O Sr. Eduardo informou que no momento é importante discutir como não utilizar o valor dos aportes para pagamento dos benefícios previdenciários. A Sra. Danielle externou a preocupação de que com o cenário de mudança das taxas de juros, alterar os valores das despesas previdenciárias. Informou novamente a possibilidade de utilização de recursos do FUNDEB e da Saúde como alternativa. O Sr. Eduardo apresentou com uma possibilidade de revogação do plano de amortização atual e a realização de um novo plano de amortização, com as regras novas que beneficiam

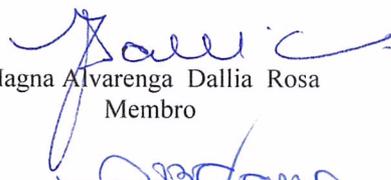


mais o pagamento dos aportes, e ainda geram o CRP administrativo. Ainda disse que em paralelo ao novo plano de amortização, pode fazer o aumento da alíquota do magistério. O Sr. Eduardo se comprometeu em avaliar os cenários do novo plano de amortização e das alíquotas do magistério, assim que receber os bancos de dados da prefeitura. Ficou decidido pelo Conselho em não prosseguir com a segregação de massas no momento, e ainda aguardar a realização do novo estudo pela EC2G. Foi deliberado ainda pelo Conselho de Administração sobre o Calendário de Reuniões para o ano de 2024, sendo aprovado que as reuniões ordinárias serão realizadas na segunda quinta-feira de cada mês, devendo ser antecipada para o dia útil anterior em caso de feridos e recessos.

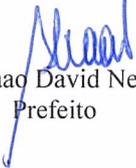
1.1) Análise por amostragem dos pareceres de conformidade de pelo menos 2(dois) processos de cada modalidade (administrativo), nº2023/11/428, nº2023/11/414. Foram analisados e aprovados pelos Membros do Conselho o Relatório da Controladoria do Previnil e Relatório da Ouvidoria do Previnil outubro 2023. Todos os itens da pauta foram abordados e, após esclarecimentos, a prestação de contas relativa à competência outubro/2023 foi aprovada por unanimidade, com base na Ata da 11ª reunião 2023 do Comitê de Investimento e aprovação da 11ª reunião Ordinária de 2023 do Conselho Fiscal. Como não houve mais manifestação o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às 15:00 h, e eu, Jaime Herculano da Silva Filho, lavrei a presente ata que após lida foi assinada por todos os demais presentes.


Carlos Rafael Drummond Alvarez
Presidente


Marcos Antonio da Silva Santos
Membro


Magna Alvarenga Dallia Rosa
Membro

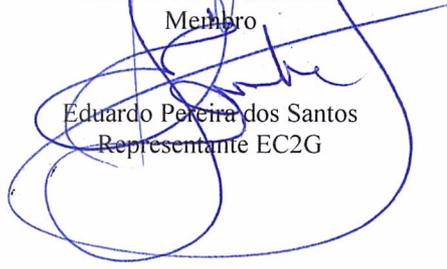

Danielle Villas Boas Agero Correa
Secretaria de Controle Interno


Abraao David Neto
Prefeito


Rodrigo Serpa Florencio
Membro Nato


Jaime Herculano da Silva Filho
Membro


Marcelo Neves Monteiro
Membro


Eduardo Pereira dos Santos
Representante EC2G