



ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO PREVINIL

Aos quatorze dias do mês de julho de 2022, às 10:00h, em atendimento ao Edital de Convocação publicado no Mural do Previnil, compareceram à sede do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL, situado na rua professor Alfredo Gonçalves Filgueiras nº 18 sala 201, os seguintes conselheiros: Senhor Luiz Paulo Ribeiro Monteiro, Senhor Fagner Luiz Domingos da Silva, a senhora Magna Alvarenga Dália Rosa e como membro nato a Senhor Rodrigo Serpa Florêncio, Presidente do Previnil. Ausentes Senhor Marcelo Neves Monteiro e Carlos Rafael Drummond Alvarez. Havendo número legal, o Presidente do Conselho de Administração, Senhor Fagner Luiz Domingos da Silva, deu por aberta a reunião e passou a apresentar a seguinte ordem do dia: 1) Apreciação do Relatório de Gestão dos Recursos Financeiros relativa à Prestação de Contas referente à competência maio/2022, encaminhado previamente por e-mail para leitura; 2) Assuntos gerais. Abrindo a reunião, o senhor Presidente do Conselho fez a leitura da ata do Conselho Fiscal. Em seguida, passou para a ordem do dia, informando que no mês de maio, conforme consta no relatório de gestão, foram concedidos 06 novos benefícios, sendo 04 de aposentadoria, pensionistas 02. No mês de maio 02 benefícios foram encerrados, 02 em virtude de óbito, 02 após. A par da concessão de benefícios, o Instituto continuou processando a folha de pagamento de um total de 1.529 beneficiários, sendo 1.218 servidores inativos do Poder Executivo e Poder Legislativo e de 296 pensionistas, além de 15 beneficiários do IBASCAMN. Informa que o pagamento dos aposentados e pensionistas segue o calendário aprovado no início de cada ano, sendo estabelecido o dia 10 de cada mês com, podendo ser antecipado quando este dia cair nos fins de semana. Informe que nesta data, dia 14 de julho de 2022, foi antecipado a 1ª parcela do 13º salário dos aposentados e pensionista do Previnil. Passando a palavra ao Sr. Rodrigo Serpa, este perguntou se todos receberam e leram o Relatório de Gestão Previdenciária referente ao mês de Maio de 2022. Todos responderam afirmativamente e após análise o Relatório foi Aprovado. O Sr. Rodrigo informou ainda que a Consultoria EC2G permanece em fase de elaboração do Estudo referente à Segregação de Massas e que os consultores tem mantido contato para solicitar mais informações sobre a base de dados do Instituto a fim de embasar o Estudo. Foi informado ainda que no dia 01 de julho de 2022 foi publicado no Jornal a Voz dos Municípios a Emenda à Lei Orgânica nº 24, dispendo sobre as regras pertinentes ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Nilópolis, adequando a Legislação Municipal quanto às disposições da EC 103/2019. Foi Informado pelo Sr. Rodrigo que um grande passo foi dado com esta aprovação Legislativa, entretanto é de suma importância ainda à aprovação do Projeto de Lei Complementar já encaminhado a Casa de Leis do Município, o qual dispõe sobre a adesão as demais diretrizes trazidas pela EC 103/2019, quanto à reforma da Previdência no Município de Nilópolis. O Sr. Rodrigo informou que o Previnil está em processo para obtenção da Certificação Pró-Gestão no nível II e que são necessárias algumas adequações no âmbito do Instituto para que possamos aderir a qualificação e a aprovação. **1) Do acompanhamento das atividades do controle interno do Instituto.** Conforme deliberado e aprovado na última reunião, a fim de exercer atividade de acompanhamento das

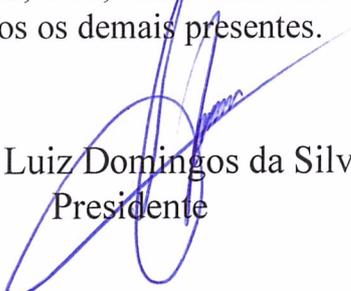


atividades do controle interno do Instituto restou definido os critérios que serão observados nos relatórios produzidos pelo mencionado órgão, que permitam ao Conselho aferir a sua qualidade, relacionados à abrangência dos assuntos a serem objeto de verificação, bem como a sua funcionalidade, repercussão e alcance. **1.1) Análise por amostragem dos pareceres de conformidade de pelo menos 02(dois) processos de cada modalidade (aposentadoria, pensão por morte e administrativo).** foram analisados pelos Membros do Conselho os processos nº 2021/11/466 e 2021/02/43 (aposentadoria), 2021/08/318 e 2021/10/413 (pensão por morte) e 2022/07/259 e 2022/07/256 (administrativos). Após análise, foi constatada a sua conformidade com os manuais e procedimentos pertinentes ao tema. **1.2 Avaliação e aprovação dos relatórios semestrais do Controle Interno, antes da disponibilização do mesmo no portal da Transparência do Previnil.** O Sr. Rodrigo perguntou se todos receberam previamente o Relatório elaborado pela Controladoria do Previnil, referentes aos meses de janeiro a junho de 2022 (1º semestre). Os Membros do Conselho responderam afirmativamente, apreciaram e aprovaram o Relatório. **2) Apreciação e deliberação sobre o Planejamento Estratégico do Previnil revisado.** Dando prosseguimento à reunião, o Sr. Rodrigo perguntou se todos receberam previamente o Planejamento Estratégico revisado do Previnil para ano de 2022. Todos os membros responderam afirmativamente e após deliberação foi aprovado o Planejamento por unanimidade. **3) Apreciação e deliberação sobre os Mapeamentos das Rotinas nas Áreas de Arrecadação, Investimento e Tecnologia da Informática.** O Sr. Rodrigo perguntou se todos receberam previamente os mapeamentos referentes às rotinas de Cobrança de contribuições dos servidores licenciados (área de Arrecadação), de autorização para Aplicação e Resgate (área de Investimento) e de controle de acesso físico e lógico (área de Tecnologia da Informação). Todos os membros responderam afirmativamente e após deliberação foram aprovados os mapeamentos por unanimidade. **4) Apreciação e deliberação acerca das revisões nos manuais nas áreas de Arrecadação, Investimento e Tecnologia da Informação.** O Sr. Rodrigo perguntou se todos receberam previamente os manuais revisados referentes à inclusão do mapeamento de gestão de folha de pagamento no Manual de Folha de Pagamento (área de Benefícios) e do mapeamento e manualização das rotinas de Cobrança de contribuições dos servidores licenciados no Manual de Arrecadação (área de Arrecadação), de autorização para Aplicação e Resgate no Manual de Investimento (área de Investimento) e de controle de acesso físico e lógico no Manual de Informática (área de Tecnologia da Informação), bem como aprovação da rotina de *Backup* (documento confidencial) e do Plano de Contingência (documento confidencial). Todos os membros responderam afirmativamente e após deliberação foram aprovadas a inclusão dos mapeamentos e manualização das rotinas citadas por unanimidade. **5) Apreciação e deliberação acerca dos Relatórios da Ouvidoria e Resultados da Pesquisa de satisfação semestral.** O Sr. Rodrigo perguntou se todos receberam previamente os Relatórios da Ouvidoria referentes aos meses de janeiro a junho de 2022(1º semestre). Todos os membros responderam afirmativamente e após deliberação foram aprovados os Relatórios. Além disso, conforme deliberado e aprovado na última reunião, o Sr. Rodrigo informou que foram satisfatórios os resultados recebidos e o *feedback* em relação os serviços prestados pelo Previnil, não havendo demanda e/ou solicitação externa a ser atendida no período, e que foi assegurada a confidencialidade das pessoas que responderam a pesquisa. Todos os itens da pauta foram abordados e, após esclarecimentos, a prestação de contas relati-



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL

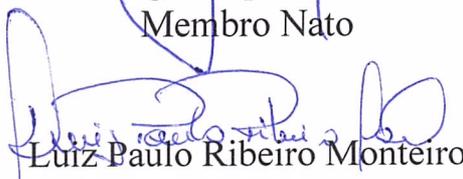
va à competência maio/2022 foi aprovada por unanimidade, com base na aprovação do Conselho Fiscal. Como não houve mais manifestação o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às 12:30h, e eu, Luiz Paulo Ribeiro Monteiro, lavrei a presente ata que após lida foi assinada por todos os demais presentes.


Fagner Luiz Domingos da Silva
Presidente

Carlos Rafael Drummond Alvarez
Membro


Magna Alvarenga Dallia Rosa
Membo


Rodrigo Serpa Florêncio
Membro Nato


Luiz Paulo Ribeiro Monteiro
Membro

Marcelo Neves Monteiro
Membro